

หน้าที่และความรับผิดชอบ (Responsibility)

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์พิษณุโลก มีบทบาทหน้าที่การปฏิบัติงานสอดคล้องกับภารกิจของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 6 และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดังนี้

1. งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารสำนักงาน โดยใช้ระบบ Back office เช่น โปรแกรมระบบสารบรรณ โปรแกรมระบบวันทำการ โปรแกรมระบบการบริหารการเงิน การคลังสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ และการบริหารพัสดุ ติดต่อประสานงานและติดตามผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งระบบเครือข่าย

2. ฝ่ายตรวจสอบและแนะนำด้านการบัญชี มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

2.1 กลุ่มงานสอบบัญชี ได้แก่

- 1) ตรวจสอบบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและมาตรฐานการปฏิบัติงานทางวิชาชีพ
- 2) กำกับดูแลงานสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน
- 3) สร้างความพร้อมให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่รับผิดชอบโดยจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจของแต่ละสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร และประชุมเสนอภาวะเศรษฐกิจทางการเงิน
- 4) แนะนำการใช้และติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
- 5) บันทึกข้อมูลตามระบบงานและประมวลผลข้อมูลการปฏิบัติงานตามกระบวนการตรวจสอบบัญชี
- 6) ประมวลผลข้อมูลภาวะเศรษฐกิจทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อจัดทำเป็นรายงานภาวะเศรษฐกิจทางการเงินรายจังหวัด

2.2 กลุ่มงานมาตรฐานการสอบบัญชี ได้แก่

- 1) ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีโดยการสอบทานและให้ความเห็นชอบในผลงานของผู้สอบบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป
- 2) สอบทานความถูกต้องของการกำหนดแนวการสอบบัญชี การปฏิบัติงานตรวจสอบ การแสดงความเห็นต่องบการเงินและการจัดทำรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี จากกระดาดำทำการ งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งรายงานการสอบบัญชี
- 3) สอบทาน วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงานของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรจากรายงานการสอบบัญชี งบการเงิน และกระดาดำทำการของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
- 4) สรุปและแจ้งผลการวิเคราะห์เพื่อสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ

2.3 กลุ่มงานชำระบัญชี ตรวจสอบบัญชีของผู้ชำระบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่เลิก

2.4 กลุ่มงานเสริมสร้างความเข้มแข็ง ได้แก่

- 1) สัมมนา นิเทศและเสริมสร้างความพร้อมของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเพื่อรองรับการตรวจสอบบัญชีประจำปี
- 2) ให้ความรู้ด้านการเงินการบัญชีแก่เกษตรกร ประชาชนทั่วไป รวมทั้งบุคลากรเครือข่าย ตามโครงการเสริมสร้างภูมิปัญญาทางบัญชีแก่เกษตรกร
- 3) ให้ความรู้ด้านการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มอาชีพ วิสาหกิจชุมชน กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการต่างๆ